

南开大学津南校区学生活动场地申请表

主办单位		负责人	
负责人职务		负责人电话	
活动名称			
使用场地			
使用时间			
活动规模			
所需设施			
活动主要安排			
学院团委 审批意见		学校团委 审批意见	
保卫处 审批意见 (室外、大型需要)		场地管理单位 意见	

注：本表一式三份，分别由校团委、保卫处及活动组织者各留存一份。